



TERMINI CONTRATTUALI

Gli abbonamenti comprendono un numero massimo di interventi mensili e sono soggetti ad incremento di prezzo in base alla locazione geografica del cliente rispetto la MWI. Tutti i pacchetti di abbonamento mensili sono sotto scrivibili da 3 a 12 mesi. Tutti i pacchetti esposti prima sono a scopo puramente indicativo per la tipologia e la classe di servizi offerti. Eventuali caratteristiche di personalizzazione dei pacchetti verrà discussa in fase di incontro previa richiesta di preventivo. In caso di recesso anticipato si prevede una penale che varia a seconda del tipo di abbonamento.

Conclusione del contratto e diritto di recesso ai sensi del d. lgs. 6 settembre 2005 n.206

I contratti si concludono nei seguenti modi:

Qualora il contratto sia stato stipulato (a) tra presenti ma fuori dai locali commerciali della MWI o del cliente, secondo quanto previsto dal d.lgs. n. 206/2005, ovvero (b) a distanza, così come intesa dal d. lgs. n. 206/2005, il Cliente, ha diritto di recedere dal contratto, senza alcuna penalità e senza specificarne il motivo, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi. Il diritto di recesso si esercita con l'invio, da parte del Cliente, entro i predetti termini, di lettera raccomandata a.r. all'indirizzo riportato sul sito (sezione contatti) in conformità con le previsioni di cui all'art. 64, comma 2, d.lgs. n. 206/2005.

Rifiuto della Proposta del Cliente

La MWI si riserva il diritto di rifiutare la Proposta del Cliente qualora il Cliente:

- Non consenta alla MWI, attraverso idonea documentazione, di essere esattamente individuato ovvero non sia fornita prova adeguata della titolarità della qualità di legale rappresentante e dei relativi poteri, da parte di colui che, per conto del Cliente, ha sottoscritto la Proposta;
- Sia in stato di liquidazione;
- Sia stato in precedenza inadempiente ad ogni titolo nei confronti della "MWI";
- Non fornisca, ove richiesto, le garanzie di solvibilità
- Risulti iscritto nell'elenco dei protesti;
- Sia assoggettato a procedure concorsuali;

La "MWI" può subordinare l'accettazione della Proposta del Cliente ad eventuali limitazioni dell'utilizzo del servizio e/o modalità di pagamento specifiche.

Nel caso in cui il Cliente sia inadempiente con riguardo ad altro contratto con la "MWI", l'accettazione della Proposta del Cliente è subordinata al previo adempimento del contratto precedente.

La "MWI" si riserva altresì di valutare l'accettazione delle successive proposte del cliente per l'attivazione di nuovi abbonamenti e servizi sulla base di requisiti minimi di affidabilità individuati dalla "MWI" attraverso l'analisi dei dati già in suo possesso strutturata secondo standard correnti e con finalità di prevenzione e controllo del rischio di insolvenza, controllo delle frodi e tutela del credito.

1. Durata e recesso

Il contratto si intenderà efficace e vincolante non appena il professionista riceverà il saldo iniziale. Il contratto avrà durata dal momento dell'attivazione del servizio e, nel caso di servizi aventi un canone di abbonamento mensile, tale contratto si rinnoverà tacitamente di anno in anno: per la disdetta dovrà essere data comunicazione al professionista dal committente mediante comunicazione scritta (e-mail, fax o lettera raccomandata) almeno 15 giorni prima della data di ogni singola scadenza. Per l'uso dei servizi viene fissato un prezzo di aggiornamento/abbonamento che le parti concordano in fase di preventivo, o, in caso di rinnovo, entro il termine suddetto di 15 gg., e che il committente si impegna a corrispondere nei termini e luoghi fissati. L'abbonamento per l'erogazione di assistenza informatica ha una durata variabile in mesi.

2.1 Servizi di base

I servizi di base che il professionista si impegna a fornire per l'incarico consistono in consulenza, ricerca, progettazione, controllo di qualità sulla realizzazione, coordinamento del progetto e della sua esecuzione.

Unitamente alla prestazione dei servizi base, il professionista preparerà e presenterà al committente tutto il materiale necessario per dimostrare o descrivere i propri intenti, e preparerà quanto necessario a consentire la stampa, la fabbricazione, l'installazione o altre forme d'attuazione del progetto.

MWI - Markweb Informatica di Marco Valenti
Viale Papa Giovanni XXIII , 52 - P.IVA 09462620015 -
Tel : 0321.1995130 - Mobile : 393.9276588 - 340.1629702
info@markwebinformatica.net - www.markwebinformatica.net



2.2 Servizi supplementari

Oltre ai servizi base sopra descritti, l'onorario del professionista potrà includere anche le prestazioni di determinati servizi supplementari specializzati, ma solo entro i limiti sotto definiti. Tali servizi supplementari potranno includere: elaborazione di testi, fotografie e illustrazioni; la preparazione di originali speciali quali simboli, logotipi, mappe, diagrammi e schemi; la preparazione di materiali già esistenti per la relativa riproduzione, ad esempio: ridisegno parziale o totale, ritocchi di illustrazioni, diagrammi o mappe; servizi di produzione, quali composizione e correzione di bozze; la preparazione di materiale speciale di presentazione, compresi disegni in prospettiva dettagliati, modelli in scala, prototipi, diapositive di presentazione. Se uno o più di questi servizi fossero richiesti dal committente ma non forniti dal professionista come servizi supplementari, essi saranno forniti da altre parti, coordinati dal professionista e addebitati come spese rimborsabili. I servizi supplementari forniti dal professionista in relazione al progetto saranno tutti gli interventi e le applicazioni non espressamente descritte e contenute nel presente contratto.

2.3 Realizzazione dell'incarico

I servizi forniti dal professionista in base al presente contratto non comprendono le operazioni riguardanti la fornitura di servizi di hosting e la fornitura di spazio dati per la visualizzazione del oggetto su server web. Il committente e il professionista concordano che tali operazioni dovranno essere eseguite da altri fornitori, e i servizi del professionista inerenti tali realizzazioni saranno limitati alla fornitura delle specifiche tecniche, al coordinamento e al controllo di qualità. Salvo accordi in altro senso contenuti espressamente in questo contratto, il professionista non sarà in alcun modo responsabile verso i fornitori di tali servizi, e i costi degli stessi saranno addebitati direttamente al committente. Pur non essendo responsabile per l'attuazione del progetto, il professionista potrà provvedere, in qualità di supervisore, al pagamento di tali prestazioni; in tal caso il professionista avrà diritto a richiedere al committente il rimborso dei costi di attuazione con le maggiorazioni di mediazione qui definite nella percentuale del 15%.

3. Condizioni di pagamento

Il professionista potrà emettere le fatture anticipate al 1 giorno del anno in corso di contratto e la fattura avrà scadenza a 30 giorni data fattura. Il contratto si intenderà efficace e vincolante non appena il professionista riceverà il pagamento anticipato dell'intera somma del canone annuale.

4.1 Revisioni e aggiunte

Gli onorari preventivati sono basati sul tempo prevedibilmente necessario per la fornitura dei servizi specificati nel presente contratto durante l'orario lavorativo normale. Eventuali servizi diversi o aggiuntivi rispetto a quelli descritti verranno fatturati come servizi supplementari, e non saranno compresi negli onorari preventivati sopra specificati. Tali servizi supplementari comprenderanno, senza limitazione, modifiche all'estensione del accordo, variazioni di qualsiasi natura, e qualsiasi cambiamento apportato dopo l'approvazione del presente contratto.

Il professionista informerà il committente sui servizi supplementari eventualmente necessari, e chiederà l'approvazione per qualsiasi servizio supplementare che possa aumentare le spese totali rispetto agli onorari preventivati in fase di contratto.

4.2 Lavori urgenti

Il committente pagherà una tariffa supplementare per i servizi che richiedano lo svolgimento di un lavoro al di fuori dell'orario lavorativo normale. Il supplemento per lavori urgenti sarà calcolato in misura di un aumento del 50% rispetto alla tariffa base.

4.3 Spese rimborsabili

Il committente rimborserà al professionista tutte le spese vive sostenute dallo stesso in relazione all'assistenza oggetto del presente contratto quali spostamenti fuori sede e relativi costi di soggiorno. La sede di riferimento è quella citata come sede del committente nel presente contratto. Il professionista si impegna ad usare queste spese solo in caso straordinario e il rimborso sarà dovuto al professionista da parte del committente solo ed esclusivamente se il professionista esibisce tutta la documentazione necessaria a garantire la totale trasparenza.



4.4 Preventivi per spese rimborsabili e servizi di attuazione

I preventivi o le stime relative a spese rimborsabili o a servizi di attuazione, quali installazione di Software o altro genere di prodotti, vengono indicati solo per scopi di pianificazione. Il professionista farà del proprio meglio per rientrare nei preventivi forniti, ma non sarà responsabile per eventuali spese eccedenti, delle quali, comunque, sarà tenuto ad informare tempestivamente il committente.

4.5 Documentazione

Il professionista dovrà annotare le ore lavorative e le spese rimborsabili, e dovrà sottoporle al committente, su richiesta dello stesso, per eventuali riscontri.

5. Varie

5.1 Codice etico

Il professionista presterà i propri servizi in conformità con il "Codice di etica deontologica e condotta professionale e con le norme del "Codice di autodisciplina" in materia di comunicazione.

5.2 Riservatezza

Il committente informerà il professionista per iscritto sull'eventuale riservatezza di una qualsiasi parte del materiale o delle informazioni fornite dal committente.

5.3 Cessione

Né il committente, né il professionista potranno cedere o trasferire i propri interessi nel presente contratto senza il consenso scritto dell'altra parte.

5.4 Legge applicabile

Il presente accordo sarà governato dalle leggi dello stato italiano.

5.5 Interezza dell'accordo

Nel caso di contestazione fra il committente e il professionista riguardo all'interpretazione del contratto, o di qualsiasi argomento inerente l'oggetto dell'incarico, o in caso di azioni per il pagamento delle prestazioni professionali del professionista, il Foro competente sarà quello di Torino

5.6 Controversie

Il presente contratto rappresenta l'intero accordo tra il committente ed il professionista, e potrà essere cambiato o modificato solo per iscritto.

6. Dichiarazioni ed esonero responsabilità

Il committente dichiara di avere tutti i poteri e le autorità necessari per stipulare il presente contratto, e che tale contratto sarà vincolante per il committente e sarà applicabile in base ai termini previsti. Nessun'altra obbligazione, oltre a quelle espressamente previste nel presente contratto, viene assunta dal Professionista rimanendo esclusa ogni responsabilità della medesima per danni diretti o indiretti di qualsiasi genere derivanti dal presente contratto. Il professionista declina ogni responsabilità in ordine all'osservanza degli obblighi ad essa derivanti dal presente contratto nei seguenti casi: Qualora la prestazione dell'assistenza hardware da parte del Professionista diventi temporaneamente o definitivamente impossibile per cause di forza maggiore come ad esempio scioperi, malattia dei tecnici o indisponibilità, incendi, inondazioni, ecc. Malfunzionamenti causati da incuria, colpa o dolo del personale del Committente e dai suoi tentativi di effettuare modifiche. Malfunzionamenti derivanti da particolari configurazioni hardware e di sistema operativo.